**COMUNICACIÓN AL SERVICIO DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN DE ACTUACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO CIENTÍFICO-TECNOLÓGICO PARA UN SERVICIO COMÚN DE INVESTIGACIÓN**

**EQC2024**

**RESPONSABLE PRINCIPAL DE LA ACTUACIÓN: \*\*\*\*\*\***

**NOMBRE DEL SERVICIO COMÚN DE INVESTIGACIÓN: \*\*\*\*\*\*\***

**TÍTULO DE LA ACTUACIÓN:**

**RESUMEN DE LA ACTUACION**

**1. SERVICIO COMÚN DE INVESTIGACIÓN**

**1.1.- Propuesta del servicio común de investigación**

Servicio común de investigación que se propone (dejar en blanco si no se conoce)

**2.- DESCRIPCIÓN DE LA COMUNIDAD CIENTÍFICA POTENCIALMENTE USUARIA**

**3.- EQUIPAMIENTO SOLICITADO**

**3.1- Descripción**

**3.2.-Modelo de gestión**

**3.3.-Singularidad y carácter innovador**

**3.4.-Necesidad y adecuación**

**4. IMPACTO DE LA ACTUACIÓN**

**4.1. Uso del equipamiento científico-técnico**

**4.2. Impacto científico-técnico**

**4.3. Impacto social y económico de los resultados**

**4.4. Grupos de investigación que apoyan la solicitud**

**5. PRESUPUESTO Y COFINANCIACIÓN DE LA ACTUACIÓN**

**5.1-Presupuesto de la actuación**

Incluir presupuestos y proveedores del equipamiento que se pretende solicitar.

**5.2-Compromiso de cofinanciación**

En caso de ser aprobada la solicitud, el responsable principal de la actuación adquiere el compromiso firme de cofinanciar el equipamiento solicitado aportando un 40% del total de la actuación. Indicar cómo se cofinanciará la actuación.

**IMPORTANTE:** Este formulario debe enviarse completado y firmado electrónicamente por el responsable principal de la actuación y enviado por correo electrónico a Gestión de Proyectos de Investigación: [gestion.proyectos.investigacion@uva.es](mailto:gestion.proyectos.investigacion@uva.es) antes del día 30 de septiembre a las 14h. No se tramitarán solicitudes que lleguen fuera de plazo, ni aquellas que no dispongan de compromiso firme y acreditado de cofinanciación.